

Produktvorstellung

Regelwerk DIN EN ISO 19011:2011 – Arbeitssatz Audit

Zielgruppe:

- Unternehmen welches Audits durchführen
- Unternehmen welche Audits durchführen lassen

Allgemein

Je größer ein Unternehmen ist, desto mehr ist das Auditieren zu regeln.

Dabei müssen Anforderungen an das Auditprogramm im Unternehmen gestellt werden. Zum Beispiel müssen folgende Fragestellungen geregelt werden:

- Anforderungen an Auditoren/-innen
- Auditdurchführung
- Auditergebnis
- Auditmethoden
- Auditprinzipien
- Auditprogramm
- Planung und Durchführung sowie
- Spezifisches Wissen

Wir haben die DIN EN ISO 19011 als umfassendes Regelwerk umgesetzt.

Lieferung

Per Download und oder Hardcover mit CD.

Leseprobe

Siehe Produktdatenblatt.

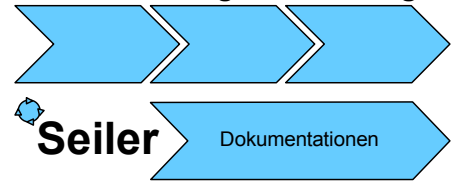
Besonderes

Für verschiedene Normen sind bereits Auditfragelisten vorbereitet. Der Fundus an Prozessbeschreibungen, Arbeitsanweisungen und Nachweisen / Formblättern ist ausschließlich auf Audits ausgelegt. Die festgelegten Verantwortungen im Regelwerk liegen in der Regel bei der Auditleitung.

Checklisten zu den Standards:

ISO 9001, OHSAS BS 18001, ISO 13485, ISO 14001, Auditcheckliste DIN EN ISO 17025, ISO 17065, ISO 27001, Auditchecklisten für Lieferanten und Auditcheckliste Q-Reha.

Qualitätsmanagement Verlag



Egal was Du tust,
mach es mit Begeisterung!



Konditionen

ISBN (Bei Bestellung über den Buchhandel):
ISBN 978-3-942882-31-6

Mögliche Beratungsleistungen unter

www.erfolgsdorf.de

Lieferung

Lieferung als Hardcover mit CD oder
Download

Konditionen

- Keine Ergänzungslieferungen
- Rückgaberecht

Bestellung über den Buchhandel ist möglich.
In der Produktbeschreibung finden Sie die ISBN-Nummer.

Autor

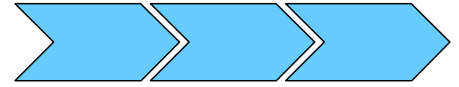
Klaus Seiler, Master of science in quality management, berät Unternehmen bei der Einführung, Weiterentwicklung und Umsetzung von Managementsystemen.

Er ist Autor von zahlreichen Musterhandbüchern auf unterschiedlichen Normgrundlagen. Durch seine Erfahrungen als Berater, Sachverständiger, Lead- oder Zertifizierungs-Auditor kennt er die Probleme der Unternehmen bei der Umsetzung von Managementsystemen.

Die Musterdokumentationen sind das Ergebnis aus langjährigen Erfahrungen, der Lehre und aus Beratungen.



Qualitätsmanagement Verlag



Egal was Du tust,
mach es mit Begeisterung!



Office

Alle Dateien stehen
in MS-Office-Formaten zur Verfügung